



REGOLAMENTO DISCARICA DI MATERIALE PULITO E VEGETALE COMUNALE CONTROLLATA

1. La discarica è divisa in 3 tipi di deposito:

Sezione A	deposito di materiale di scavo pulito
Sezione B	compostaggio
Sezione C	rami e sterpaglie per una lunghezza massima dei rami fino a 30 cm.

I depositi dei materiali andranno effettuati in modo ordinato, compostaggio perfettamente ammucchiato, rami e sterpaglie perfettamente accatastati, materiale di scavo non depositato sul ciglio.

2. La discarica è aperta a domiciliati e proprietari di fondi sul territorio di Santa Maria in Calanca.
3. Ogni deposito va preannunciato preventivamente alla Sovrastanza comunale o alla Cancelleria (tel. nr. 091 827 31 20) durante gli orari di apertura dello sportello. Non è permesso il deposito non annunciato.
4. Nella discarica non sono ammessi depositi di materiale non contemplati nel presente regolamento (sezione A, B e C). Non sono ammessi i depositi di materiali da rifiuti o materiale da costruzione.

Eventuali trasgressori saranno puniti con denuncia e multa da CHF 50.00 a CHF 50'000.00.

Per eventuali depositi che non rispettano i dettami espressi dal presente regolamento potranno essere fatturate le spese di ripristino o chiesto il ripristino a dipendenza della richiesta della Sovrastanza comunale.

Le eventuali spese di ripristino saranno fatturate in base al costo di fatturazione o di ripristino effettivo tale importo non sarà discutibile.

Il Municipio